

Муниципальное учреждение «Веденский районный отдел образования»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«МАРЗОЙ-МОХКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Марзой-Мохкская СОШ»)

Муниципальное учреждение «Ведана кюштандешаран отдел»
Муниципальное бюджетное учреждение «Марзой-Махкара юьртан юккьера юкьарадешаран школа»
«МАРЗОЙ-МАХКАРА ЮЬРТАН ЮККЬЕРА ЮКЬАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБОУ «Марзой-Махкара юьртан ЮЮШ»)

16.04.2022г с.Марзой-Мохк

**Справка по итогам анализа деятельности
рабочей группы по переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО**

В соответствии с приказом директора МБОУ «Марзой-Мохкская СОШ» от 04.04.2022г. №41 проведен анализ степени реализации мероприятий дорожной карты по переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО.

Дата проведения контроля: с 08.04.2022 по 15.04.2022.

Цель: проанализировать реализацию мероприятий дорожной карты.

Вид контроля: тематический.

Методы контроля: собеседование с рабочей группой, проверка документации.

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ

В декабре 2021 в школе была сформирована рабочая группа по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО. Деятельность рабочей группы определяется дорожной картой по переходу на обновленные образовательные стандарты.

Результаты проверки деятельности рабочей группы отражены в таблице.

№ п/п	Мероприятия	Отметка о реализации	Примечания
1. Реализация мероприятий по организационному обеспечению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	Проведено своевременно	Присутствовало 91% родителей обучающихся 1–9-х классов
2	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов	-проведены методические семинары по рассмотрению и обсуждению изменений в обновленных ФГОС НОО и ООО; -создан и функционирует раздел школьного сайта «Подготовка к переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО»;	

	образовательной организации и родителей обучающихся	-проведен мастер-класс по разработке рабочих программ по обновленным ФГОС -все педагоги ознакомлены с материалом, размещенным на сайте	
3	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	Проведена оценка условий образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС НОО и ООО	
4	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Начаты мероприятия по оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО: проанализирована техническая оснащенность учебных кабинетов	
5	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Сформирована заявка на обеспечение школы учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников с учетом письма Минпросвещения России от 11.11.2021 № 03-1899	
2. Реализация мероприятий по нормативному обеспечению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
6	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Начато формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	
7	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	Проведено ознакомление педагогических работников с документами, регламентирующими переход на обновленные ФГОС	

9	Разработка локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	Разработаны необходимые локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ООО	
3. Методическое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО			
11	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	Директором и заместителем директора проведены консультации с учителями будущих 1 и 5-х классов (по вопросам структуры, содержания и планируемых результатов рабочих программ по предметам)	
4. Реализация мероприятий по кадровому обеспечению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
12	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Проведено	
13	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Проведено. Выявлены образовательные потребности	
14	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО	Разработан план-график курсовой подготовки педагогических работников.	Проводится обучение на курсах повышения квалификации 18 педагогов
5. Реализация мероприятий информационного обеспечения перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО			
15	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Размещено	

ВЫВОД

1. Деятельность рабочей группы по подготовке школы к постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО можно оценить как хорошую: мероприятия дорожной карты реализованы в соответствии с запланированными сроками, кроме разработки и утверждения ООП НОО и ООП ООО по обновленным стандартам. Образовательные программы находятся на стадии разработки и рассмотрения и будут утверждены в июле 2022г.
2. Причина, по которой не проведены все мероприятия дорожной карты, объективна: примерные ООП НОО и ООП ООО, на основании которых должны разрабатываться образовательные программы школы не были приняты федеральным УМО.

РЕКОМЕНДАЦИИ

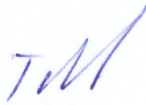
1. Рабочей группе в срок до 30.04.2022 скорректировать дорожную карту:
 - изменить сроки мероприятий, не реализованных в срок;
 - при необходимости перераспределить обязанности между членами рабочей группы с целью повышения эффективности ее деятельности;
 - в случае необходимости корректировку в сопутствующие документы: план методической работы школы, план-график курсовой подготовки.
2. Замдиректора по УВР Решидовой Л.Ш..провести повторную проверку деятельности рабочей группы в срок до 02.05.2022. Результаты проверки предоставить в аналитической справке.

Исполнитель:заместитель директора по УВР Решидова Л.Ш.



Со справкой ознакомлены:

Магомадова Т.Д.



Кадырова Э.А.

